



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

Управление образования
администрации муниципального
образования город Новороссийск

г. Новороссийск, ул. Бирюзова, 6
Краснодарский край, 353900
ОГРН 1032309093486 ИНН 2315059308
Тел.: (8617) 64-63-73
Факс: (8617) 64-54-19
2022 г. № 04-03-01-16

23.01.2023 № 04-03-01-16-236
На № _____ от _____

Извещение о приеме заявок и документов для предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск, в рамках муниципальной программы *муниципального образования город Новороссийск «Развитие образования в городе Новороссийске»*

Во исполнение постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 апреля 2021 года № 2466 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Новороссийск в целях возмещения затрат частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативами подушевого финансирования расходов)» (далее – постановление) управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск объявляет о начале приема заявок и документов, необходимых для предоставления субсидии, в целях возмещения затрат, возникших в отчетном финансовом

году, связанных с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативами подушевого финансирования расходов).

Срок проведения отбора: с 01.02.2023 г. по 10.03.2023 г.

Дата начала и окончания срока подачи заявок и документов от организаций:

- дата и время начала приема заявок и документов: 01.02.2023 г. 9ч.00 мин.
- дата и время окончания приема заявок и документов: 07.02.2023 г. 18 ч. 00 мин.

Заявка и документы принимаются с 9:00 до 18:00 ежедневно в рабочие дни в указанные выше сроки.

Заявка и документы представляются образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем на бумажном носителе в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск по адресу: г. Новороссийск, ул. Бирюзова, д. 6, каб. 317.

Контактный адрес электронной почты – otbor-uo@mail.ru

Цель предоставления субсидии - возмещение затрат, возникших в отчетном финансовом году, связанных с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативами подушевого финансирования расходов).

Результатом предоставления субсидии является обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного и (или) начального общего, основного общего, среднего общего образования для 100% получателей услуг.

Показателем достижения результата(ов) предоставления субсидии является выполнение показателей по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года:

а) доля сохранности заявленной среднегодовой численности обучающихся и воспитанников по итогам отчетного года 100%.

б) доля расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек не менее 1% от объема бюджетных ассигнований, исчисленных по нормативам финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативам подушевого финансирования расходов).

Сайт управления образования, на котором обеспечивается проведение отбора: <https://gorono.ru/>

Образовательная организация, индивидуальный предприниматель должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов (01 января 2023 г.):

1. У образовательной организации, индивидуального предпринимателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. У образовательной организации, индивидуального предпринимателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Новороссийск, из которого планируется предоставление субсидии.

3. Образовательная организация, индивидуальный предприниматель - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации, индивидуального предпринимателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

5. Образовательная организация, индивидуальный предприниматель не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

6. Образовательная организация, индивидуальный предприниматель не должны ранее в текущем финансовом году получать средства из бюджета

муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск на цели, установленные настоящим порядком.

Образовательная организация, индивидуальный предприниматель предоставляет заявку на бумажном или электронном носителях и согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений об официальном наименовании либо фамилии, имени, отчестве (при наличии) участника, о подаваемой им заявке, связанной с предоставлением субсидии.

Одновременно с подачей заявки индивидуальные предприниматели предоставляют согласие на обработку персональных данных.

Одна образовательная организация, один индивидуальный предприниматель может подать только одну заявку.

В заявке должны содержаться сведения:

1. Об отсутствии у образовательной организации, индивидуального предпринимателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Об отсутствии у образовательной организации, индивидуального предпринимателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов для предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет, из которого планируется предоставление субсидии, бюджетных инвестиций или субсидий, предоставляемых, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Новороссийск задолженности.

3. Информация о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов для предоставления субсидии, образовательная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Информация о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов для предоставления субсидии, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере

образовательной организации, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг.

5. Информация о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов для предоставления субсидии, образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

6. Информация о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов для предоставления субсидии, образовательная организация, индивидуальный предприниматель не получает средства из федерального бюджета, в том числе средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом, либо средств родителей.

Образовательная организация вправе предоставить документы, подтверждающие сведения, перечисленные в пунктах 1-6 настоящего Извещения, по собственной инициативе. При этом предоставленные организацией сведения должны быть получены по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется рассмотрение заявок и документов на участие в отборе (01 января 2023 г.).

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, включая информацию о наличии необходимой для достижения целей материально-технической базы с приложением подтверждающих документов.

2. Оригиналы и заверенные руководителем образовательной организации, индивидуальным предпринимателем копии учредительных документов: Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам), свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Оригинал и копия документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего назначение на должность руководителя

образовательной организации, индивидуального предпринимателя или оригинал и копию документа, удостоверяющего личность и доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление полномочий от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя.

4. Копию отчёта "Расчёт по страховым взносам" за последний отчётный квартал, предшествующий дате обращения, заверенную печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя с отметкой о приеме документа налоговым органом.

5. Копию отчёта по форме 4-ФСС за последний отчётный квартал, предшествующий дате обращения, заверенную печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя с отметкой о приеме документа налоговым органом.

6. Оригиналы и копии приказов о комплектовании обучающихся (воспитанников) по уровням дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, с указанием фамилии имени отчества обучающихся (воспитанников) и года рождения, заверенные печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя.

7. Оригиналы и копии заключений психолого-медико-педагогической комиссии на обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, заверенные печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя.

8. Справку, содержащую сведения о плановой среднегодовой численности обучающихся (воспитанников) на текущий финансовый год по форме согласно соответствующему разделу приложения N 1 к постановлению.

9. Индивидуальным предпринимателям необходимо предоставлять реестр договоров об оказании услуг дошкольного образования, действующих на начало текущего финансового года, содержащий сведения о номере и дате договора, фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения воспитанника, режиме пребывания воспитанника, наименовании образовательной программы и направленности группы, в которую зачисляется воспитанник, заверенный печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени индивидуального предпринимателя.

Образовательная организация, индивидуальный предприниматель осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, дополнительно представляют:

- информацию, содержащую сведения о количестве групп воспитанников, их направленности, численности в них воспитанников и их возрасте, режиме функционирования, площади групповой (игровой) комнаты, в которой осуществляется образовательный процесс, на начало

текущего финансового года (в случае получения лицензии на образовательную деятельность в течение текущего финансового года - на 1 число месяца текущего финансового года, следующего за месяцем получения лицензии на образовательную деятельность), заверенную печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя.

Образовательная организация, индивидуальный предприниматель осуществляющие подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительно представляют:

- информацию, содержащую сведения о количестве классов и учащихся в них по уровням общего образования с учётом формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе на начало текущего финансового года (в случае планируемого изменения указанных показателей по состоянию на 1 сентября текущего финансового года дополнительно представляются аналогичные данные на указанную дату), заверенную печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени образовательной организации, индивидуального предпринимателя.

Копии предоставленных образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

После сверки оригиналы документов незамедлительно возвращаются образовательной организации, индивидуальному предпринимателю.

В случае непредставления оригиналов документов пакет документов не принимается и возвращается образовательной организации, индивидуальному предпринимателю. В журнале учёта заявок и (или) документов делается соответствующая отметка.

Представленные документы должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом), заверены печатью (при наличии) прошиты, пронумерованы и содержать опись с указанием страниц расположения документов.

Управление образования осуществляет регистрацию заявок и (или) приём документов в день их представления образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем. Заявки регистрируются в журнале учёта, который должен быть прошит, пронумерован и скреплён подписью лица, уполномоченного Управлением образования.

Образовательная организация, индивидуальный предприниматель вправе отозвать заявку, путем направления в Управление образования соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Управление образования в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в предоставлении субсидии.

Изменения в заявку вносятся по заявлению образовательной организации, индивидуального предпринимателя направленному в адрес Управления образования, в течение двух рабочих дней после поступления

такого заявления.

При представлении документов с нарушениями требований постановления в течение 5 рабочих дней образовательной организации, индивидуальному предпринимателю направляется уведомление об устранении нарушений, подписанное лицом, уполномоченным Управления образования. Срок проведения проверки документов приостанавливается до дня поступления исправленных документов в Управление образования.

Неустранение образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем указанных нарушений в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления влечёт отклонение заявки по основанию, указанному в пункте 2.22.6. постановления.

Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения принимается комиссией в следующих случаях:

1. несоответствие образовательной организации, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2. несоответствие представленной образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем заявки требованиям к заявкам, установленным в объявлении о предоставлении субсидии;

3. недостоверность представленной образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4. подача образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5. зачисление учащихся, воспитанников образовательной организации, индивидуального предпринимателя в муниципальные образовательные организации либо иные частные образовательные организации и к иным индивидуальным предпринимателям согласно данными АИС "Сетевой город";

6. несоответствие представленных к заявке документов требованиям, определённым постановлением, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

7. представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документов, из которых не усматривается их принадлежность участнику, либо нечетких и нечитаемых копий.

Информация о результатах рассмотрения Заявок размещается на официальном сайте Управления образования в срок не позднее 14 календарных дней со дня определения победителей отбора.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Управление образования заключает соглашение о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по

имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативами подушевого финансирования расходов) в соответствии с формами, утвержденными правовым актом финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск.

При необходимости образовательная организация, индивидуальный предприниматель вправе обратиться в Управление образования за разъяснением положений извещения. Для получения консультаций по вопросам участия в предоставлении субсидии обращаться по следующему контактному телефону: +7 (8617) 64 21 16.

Начальник управления
образования АМО г.
Новороссийск

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00BCD5DB8FFD703D4EEC4A6B431FB368D8
Владелец **Серда Елена Иосифовна**
Действителен с 30.09.2022 по 24.12.2023

Е.И. Серда

Москалева Е.К.
642116